

Afd. 02-26 Område Infanterivej
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0026	Kommunenr.	730
Møllevænget & Storgaarden		Område Infanterivej		Randers Kommune	
Marsvej 1		Infanterivej 1-7		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8930 Randers NØ		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
BBR-ejendomsnr.					
		730 12960			
Matrikeltekst					
84 K, Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		24	2.688	1	24,0
	3	24	2.688	1	24,0
Boligoplysninger i alt		24	2.688		24,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
- Garager/carporte		10,0	0,0	1/5	2,0
Lejemålsoplysninger i alt		34	2.688		26,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:			
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel	Ja	Vandmåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Ja
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		24	2.688,0		01-07-1967
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0		
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		24	2.688,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligaftifter	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	667,82	01.10.2024	6,75	1,02%	18.144,00

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2025/2026 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2023/2024 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	176.882	177	177	177
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	40.955	104	44	57
107	2	Vandafgift	0	3	0	0
109	3	Renovation	67.113	53	66	57
110		Forsikringer	30.827	32	32	32
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	17.106	19	19	18
		3. Målerpasning m.v.	10.373	18	18	18
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	107.952	108	109	106
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
		2. G-indskud	97.353	94	100	95
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	371.678	431	388	382
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	130.829	106	124	120
115	6	Almindelig vedligeholdelse	1.269	12	12	14
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	394.899	696	1.163	555
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-394.899	0	-1.163	-555
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	15.299	14	10	13
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-15.299	0	-10	-13
118	8	Særlige aktiviteter:				
119	9	Diverse udgifter	32.958	26	28	26
119.9		Variable udgifter i alt	165.056	144	164	159
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	789.000	789	840	645
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	67.000	67	27	67
123		Tab ved fraflytning m.v.	9.880	10	0	10
124.8		Henlæggelser i alt	865.880	866	867	722
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.579.496	1.618	1.596	1.440

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026	Regnskab 2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	296.443	415	413	294
		2. Renter m.v.	89.126	0	0	92
		3. Administrationsbidrag	<u>26.942</u>	0	0	28
			412.511			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	17.991	31	0	0
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>-17.991</u>	-31	0	0
			0			
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	4.438	12	53	53
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-4.438	-12	-53	-10
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>0</u>	0	0	-40
			0			
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>1.822</u>	0	43	130
			1.822			
134	12	Korrektion vedr. tidligere år		12	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	414.345	415	456	546
139		Udgifter i alt	1.993.841	2.033	2.052	1.986
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>83.458</u>	0	0	138
			83.458			
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.077.299	2.033	2.052	2.125

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026	Regnskab 2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	13	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.795.104	1.795	1.830	1.777
		7. Garager/Carporte	29.625	25	30	26
		9. - Merleje	-4.320	-4	-4	-4
202	14	Renter	100.251	69	92	216
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	96	0	0	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	148.000	148	104	103
203.9		Ordinære indtægter	2.068.756	2.033	2.052	2.117
		Ekstraordinære indtægter				
206	15	Korrektion vedr. tidligere år	8.543	0	0	8
208		Ekstraordinære indtægter i alt	8.543	0	0	8
209		Indtægter i alt	2.077.299	2.033	2.052	2.125
220		Indtægter og evt. underskud i alt	2.077.299	2.033	2.052	2.125

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Konto		Note	Beskrivelse		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
					i 1.000 kr.	
Balance pr. 30. september 2025						
Aktiver						
Anlægsaktiver						
301	16		Ejendommens anskaffelsessum		3.555.182	3.555
			1. kontantværdi 01-10-2023	13.000.000		
			2. heraf grundværdi	3.683.000		
302.9			Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		3.555.182	3.555
303			Forbedringsarbejder:			
	17		1. Forbedringsarbejder m.v.	8.795.305	8.795.305	9.092
304.9			Anlægsaktiver i alt		12.350.486	12.647
Omsætningsaktiver						
305			Tilgodehavender			
	18		1. Leje inkl. varme	-250		0
			2. Beboerindskud	11.600		0
	19		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	212.124		197
	20		4. Fraflytning, heraf til inkasso	0		0
	21		5. Afsluttede forbrugsregnskaber	318		3
	22		7. Forudbetalte udgifter	25.390	249.183	23
307			Likvide beholdninger			
			3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.334.727	3.334.727	3.259
309.9			Omsætningsaktiver i alt		3.583.910	3.483
310			Aktiver i alt		15.934.396	16.130

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Konto Note Beskrivelse			Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
i 1.000 kr.				
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	23	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.488.382	2.092
402	24	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	281.628	230
405	25	Tab ved fraflytning m. v.	22.899	17
406	26	Andre henlæggelser	15.000	15
406.9		Henlæggelser i alt	2.807.909	2.355
407	27	Opsamlet resultat + / -	319.261	384
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	3.127.170	2.739
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408	28	Oprindelig prioritetsgæld i alt	121.321	192
409.1		Beboerindskud	139.200	139
409.1		Kapital tilskud til lejligheder for mindrebemidlede	48.950	49
411		Afskrivningskonto for ejendom	3.245.711	3.175
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	3.555.182	3.555
413	29	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	8.795.305	9.092
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	205.939	240
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	12.556.425	12.887
Kortfristet gæld				
419	30	Uafsluttede forbrugsregnskaber	213.635	239
421	31	Skyldige omkostninger	29.684	253
423	32	Deposita og forudbetalt leje	330	8
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (LBF)	4.320	4
33	33	Afsluttede forbrugsregnskab	2.832	0
426		Kortfristet gæld i alt	250.801	504
430		Passiver i alt	15.934.396	16.130

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 89.940 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtigelse for afdelingen.

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	70.777	68
Prioritetsrenter (-morarenter)	5.501	8
Administrationsbidrag	504	1
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	33.367	33
Andel til Landsbyggefonden	66.733	67
	176.882	177
Nettokapitaludgifter i alt	176.882	177
3 109 Renovation		
Fast renovation	66.647	56
Andre renovationsudgifter	466	0
	67.113	57
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	23.452	23
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	902	870
Administrationsbidrag RandersBolig	84.500	83
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	107.952	106
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.152	4.074
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	115.548	100
Trappevask m.v.	15.281	15
Anden renholdelse	0	4
	130.829	120
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	549	6
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	144	6
Bygning, fælles indvendig	0	1
Materiel	576	1
	1.269	14

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Note	Regnskab	Regnskab
	2024/2025	2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	37.575	33
Bygning, klimaskærm	49.053	110
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	181.753	221
Bygning, fælles indvendig	37.825	102
Bygning, tekniske installationer	74.256	66
Materiel	14.437	23
	<u>394.899</u>	<u>555</u>
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
203.1 Indtægter fællesvaskeri	-96	0
	<u>-96</u>	<u>0</u>
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	4.229	4
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelshonorar	1.000	1
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	6.058	4
Administration i afdelingen :		
Telefon	701	1
Lokaleudgifter	20.861	16
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	109	0
	<u>32.958</u>	<u>26</u>
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	789.000	645
Samlet henlæggelse pr. m² i hele kr.	<u>294</u>	<u>240</u>
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	67.000	67
Henlæggelsesbeløb pr. m² i hele kr.	<u>25</u>	<u>25</u>
12 134 Korrektioner tidligere år :		
Øredifference	12	0
	<u>12</u>	<u>0</u>

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
13 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.795.104	1.777
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	668	661
Almene familieboliger i alt	1.795.104	1.777
 Garager og carporte	 29.625	 26
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	247	214
 Merleje	 -4.320	 -4
Merleje leje pr. enhed i hele kr.	-36	-36
 14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	98.429	86
Øvrige rente indtægter	1.822	130
	100.251	216
 15 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	4.545	3
Vand	3.998	5
	8.543	8

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Note		Regnskab	Regnskab
		2024/2025	2023/2024
			kr. 1.000
16	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	3.555.182	3.555
		3.555.182	3.555
17	303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	9.091.748	9.385
	- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-296.443	-294
		8.795.305	9.092
18	305.1 Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	-250	0
		-250	0
19	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	113.783	112
	Vand	98.341	86
		212.124	197
21	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	0	2
	Vand	318	2
		318	3
22	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	10.239	10
	Renovation	15.152	13
		25.390	23
23	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	2.183.688	2.093
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	789.000	645
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-394.899	-555
		2.577.789	2.184
	Primo saldo kursregulering	-91.230	-221
	Årets kursregulering	1.822	130
		2.488.382	2.092
24	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	229.927	176
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	67.000	67
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-15.299	-13
		281.628	230
25	405 Tab ved fraflytning m.v. :		
	Saldo ved årets begyndelse	17.457	17
	+ Årets henlæggelser (kt.123)	9.880	10
	- Forbrugt i året (kt.130.2)	-4.438	-10
		22.899	17

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Note		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
			kr. 1.000
26	406 Andre henlæggelser		
	Henlæggelse til 1 års eftersyn	15.000	15
	Andre henlæggelser	0	0
		<u>15.000</u>	<u>15</u>
27	406.9 Henlæggelser i alt		
	1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	582.883	475
	2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	2.225.026	1.880
	Saldo ultimo	<u>2.807.909</u>	<u>2.355</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>			
27	407 Opsamlet resultat		
	407.1 Saldo primo	383.802	348
	+ Årets overskud (kt. 140)	83.458	138
	- Overført til drift	<u>-148.000</u>	<u>-103</u>
		<u>319.261</u>	<u>384</u>
28	408 Oprindelig prioritetsgæld :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	607.000 3,00 Realkredit Danmark	2026	55.781 98
	325.000 0,00 Realkredit Danmark	2027	65.540 94
		<u>121.321</u>	<u>192</u>
29	Andre lån:		
	413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
	Hovedstol : Rentefod : Långiver :	Udløb:	
	9.994.000 0,00 Realkredit Danmark	2051	8.795.305 9.092
		<u>8.795.305</u>	<u>9.092</u>
30	419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	139.531	172
	Vand	74.104	67
		<u>213.635</u>	<u>239</u>
31	421 Skyldige omkostninger		
	Afsatte lønningsomkostninger	1.619	2
	Skyldige kreditorer	24.579	33
	Diverse	3.487	218
		<u>29.684</u>	<u>253</u>
32	423 Deposita og forudbetalt leje		
	Indflytter	0	8
	Depositum	330	0
		<u>330</u>	<u>8</u>
33	425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber :		
	Varme	2.832	0
		<u>2.832</u>	<u>0</u>

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/2 2026

Tom Jespersen

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Preben Søndergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 026, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401)

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 02-26 Område Infanterivej

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/2 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /